ОРГАН АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« » 2022 г № \_\_\_\_\_\_

гп Северо-Енисейский

**О проведении психолого-медико-педагогической комиссии**

В целях обеспечения прав детей с ограниченными возможностями здоровья на получение дошкольного и общего образования, подготовки рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций, руководствуясь пунктом 3.12 Положения об Управлении образования администрации Северо-Енисейского района:

1. Провести психолого-медико-педагогическую комиссию (далее ПМПК) в период с 11 по 18 мая 2021 года.

2. Руководителям муниципальных бюджетных образовательных организаций Северо-Енисейского района (Мацак А.А., Ташова Т.Н., Семенова О.А., Мельникова Л.В.) для участия в работе ПМПК в период, указанный в п. 1, освободить от исполнения обязанностей по основному месту работы с сохранением заработной платы следующих специалистов:

1) Шаркову Оксану Анатольевну, руководителя ПМПК;

2) Лебедеву Марину Дмитриевну, секретаря ПМПК;

3) Амирову Викторию Владимировну - педагога-психолога, дефектолога, члена ПМПК;

4) Мухорину Екатерину Михайловну – социального педагога, члена ПМПК.

3. Руководителям муниципальных бюджетных образовательных организаций предоставить в ПМПК полный комплект документов в соответствии с Приложением 1 к настоящему Распоряжению.

4. Делопроизводителю Управления образования администрации Северо-Енисейского района ознакомить с настоящим распоряжением руководителей образовательных организаций Северо-Енисейского района.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главного специалиста РУО П.А. Каминскую.

Руководитель

Управления образования

администрации Северо-Енисейского района И.В. Губкина

Исп. Фильчук Л.А.

8(39160) 22-0-69

Приложение 1

к распоряжению Управления

образования администрации

Северо-Енисейского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**Документы, необходимые для прохождения ПМПК**

1. Развернутая ХАРАКТЕРИСТИКА, отражающая знания, умения и навыки в соответствии с программой класса обучения ( возрастной группы) виды и характер помощи, оказанной ребенку и трудности, которые он испытывает, с указанием даты, ФИО учителя, подписью директора и печатью

2. ЗАКЛЮЧЕНИЕ учителя-логопеда, учителя – дефектолога, педагога-психолога с указанием ФИО специалистов, использованных диагностик в соответствии с целями обследования, даты составления, с подписью и печатью директора.

3.Протокол (копия) школьного психолого-педагогического консилиума:

4. МЕДИЦИНСКАЯ ФОРМА № 26, отражающая соматическое состояние ребенка за текущий год.

5. ФОРМА № 112 или ВЫПИСКА ИЗ ИСТОРИИ РАЗВИТИЯ с указанием даты, ФИО врача, подписью и печатью.

6. Первичное заключение ПСИХИАТРА;

7. заключение НЕВРОЛОГА (для ДОУ при комплектовании групп логопункта ОО для детей с тяжелыми нарушениями речи);

7. Ксерокопия СВИДЕТЕЛЬСТВА О РОЖДЕНИИ.

# 8. ТАБЕЛЬ УСПЕВАЕМОСТИзагод обучения

9. ТЕТРАДИ по математике, русскому языку (рабочие и контрольные).

10. РИСУНКИ ДЕТЕЙ:Дата, тема, Ф.И ребенка 11. ПАСПОРТ родителей**;**

12. Опекуны предоставляют дополнительно документы о назначении опеки, документы о родителях (решение суда о лишении родительских прав, свидетельство о смерти, справка о лишении свободы и др.)